

VERBALE n° 09/24

di riunione del Consiglio Direttivo del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Brescia in data **lunedì 02 settembre 2024** alle ore 17.00 in presenza c/o Sala riunioni della Sede del Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Brescia – P.le C. Battisti n. 12 - 25128 Brescia.

Sono presenti i Consiglieri: Geom. Andrico Francesco, Geom. Cuter Claudio, Geom. Fappani Paolo, Geom. Furloni Matteo, Geom. Gatti Giuseppe, Geom. Gorati Laura, Geom. Lissana Piergiovanni, Geom. Sigurtà Mauro.

Assenti: Geom. Abbiatici Roberta, Geom. Gozzoli Stefano, Geom. Orio Silvano, Geom. Pedretti Gian Paolo, Geom. Priori Piergiorgio, Geom. Salvetti Diego, Geom. Zipponi Giuseppe.

INVITATI:

Sono presenti i Consulteri di zona: Geom. Bellini Luciano, Geom. Carera Fabio, Geom. Tugnoli Enea.

Assenti: Geom. Bonicelli Silvano, Geom. Bosio Manolo, Geom. Casella Carmelo, Geom. Degani Paolo, Geom. Ferrari Ezio.

È presente il sig. Stefano Benedini.

1. Comunicazioni del Presidente:

- A) Attività Commissioni.
- B) Segnalazione geom. Luca Canesi (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).
- C) Esito colloquio Sindaco Comune di Cologne (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).

2. Aggiornamento attività Cassa Geometri.

3. Approvazione verbale seduta precedente per libro verbali e pubblicazione sul sito www.collegio.geometri.bs.it (art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione).

4. Iscrizioni e Cancellazioni dal Registro Praticanti.

5. Riammissioni, Iscrizioni e Cancellazioni Albo.

6. Procedimenti disciplinari a seguito di comunicazioni del Collegio di Disciplina Territoriale.

7. Questioni di amministrazione:

Approvazione.

- a) Proposta di rinnovo canone manutenzione e assistenza tecnica software Visura (ref. Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati).
- b) Ratifica variazione accertamento geom. Barba Elisabetta per quota albo 2024 (ref. Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati).

8. Delibere per le deroghe alla formazione professionale continua obbligatoria.

(Regolamento per la formazione professionale continua Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 10 del 31/05/2021).

9. Varie ed eventuali.

- a) Organizzazione riunione del Consiglio Direttivo di lunedì 07/10/24 (ref. Vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Consigliere
Geom. Claudio Cuter

b) Aggiornamento organizzazione Concorso di idee ist. C.A.T. A.s. 24-25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico).

Presiede la riunione il Consigliere geom. Claudio Cuter e, dopo averne constatata la validità, apre la seduta con l'esame dell'Ordine del Giorno.

1. Comunicazioni del Presidente:

A) Attività Commissioni:

Il Consigliere geom. Claudio Cuter constata non essere pervenuta segnalazione di significative attività svolte dalle Commissioni nel periodo intercorso dalla precedente riunione del Consiglio Direttivo.

B) Segnalazione geom. Luca Canesi (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola al Consigliere geom. Francesco Andrico che chiarisce l'iniziativa del geom. Luca Canesi è intesa a segnalare al Consiglio Direttivo come la promozione dei servizi resi dallo Studio svilisca le prestazioni professionali presentando in modo eccessivamente semplicistico, nelle mansioni e nelle tempistiche, le attività da svolgere.

Interviene la Consigliera geom. Laura Gorati esprimendo la considerazione di non poter escludere che uno Studio professionale, adeguatamente strutturato, possa effettivamente svolgere attività soddisfacendo le attività nel rispetto delle scadenze pubblicizzate nell'annuncio; saranno eventualmente i clienti che potranno lamentare eventuali disservizi e irregolarità con un esposto di presunta pubblicità ingannevole presso i Consigli di Disciplina degli Ordini professionali a cui sono rispettivamente iscritti i professionisti che gestiscono lo Studio professionale.

Il Consiglio Direttivo per gli elementi raccolti non riscontra un profilo di illecito professionale che possa giustificare un proprio intervento.

C) Esito colloquio Sindaco Comune di Cologne (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola al Segretario geom. Giuseppe Gatti che aggiorna il Consiglio Direttivo sull'esito del colloquio che il Presidente geom. Giuseppe Zipponi ha avuto con la Sindaco del Comune di Cologne in riferimento a numerose lamentele raccolte tra i colleghi per l'operato dell'Ufficio Tecnico.

La Sindaco ha confermato di aver ricevuto altre segnalazioni che verranno valutate in occasione della necessità di rinnovare l'incarico al responsabile dell'ufficio tecnico, rinnovato dal precedente Sindaco all'approssimarsi della scadenza del proprio mandato.

2. Aggiornamento attività Cassa Geometri.

Il Consigliere geom. Claudio Cuter constata l'assenza dei Delegati Cassa che possano presentare eventuali aggiornamenti in merito.

3. Approvazione verbale seduta precedente per libro verbali e pubblicazione sul sito www.collegio.geometri.bs.it

(art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione).

a) Modifiche e integrazioni (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola alla Consigliera geom. Laura Gorati che dà lettura delle modifiche proposte dal Consulente del lavoro in riferimento al punto 7c "Modifica pianta organica con previsione di n. 2 figure categoria funzionari" della bozza di verbale di riunione del Consiglio Direttivo di lunedì 05 agosto 2024, verbalizzato dal Segretario geom. Giuseppe Gatti e della relativa delibera.

Il Consiglio Direttivo approva le modifiche proposte e dispone per l'inserimento nel "Libro dei verbali" e la pubblicazione sul sito, come disposto dall'art. 14 del Regolamento recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Consigliere
Geom. Claudio Cuter

4. Iscrizioni e Cancellazioni dal Registro Praticanti.

ISCRITTI AL REGISTRO PRATICANTI ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 172

DATA ISCRIZIONE	DECORRENZA	COGNOME	NOME	PROFESSIONISTA
21/08/2024	21/08/2024	Bonetti	Manuel	Geom. Farisoglio Emanuela
26/08/2024	26/08/2024	Moncini	Luca Zaccaria	Geom. Guizzardi Damiano
08/08/2024	08/08/2024	Petrungaro	Gennaro	Geom. Gatti Giuseppe
19/08/2024	02/09/2019	Saleri	Luca	Corso Its Tecnico Superiore Innovazione e Qualità delle Costruzioni Biennio 2019-2021 AVV. PRATICA

TOTALE N. 4

5. Riammissioni, Iscrizioni e Cancellazioni Albo.

PROFESSIONISTI ISCRITTI ALL'ALBO ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 2282

S.T.P. ISCRITTE ALLA SEZ. SPECIALE DELL'ALBO ALLA DATA DELLA PRESENTE SEDUTA N. 21

NON SONO PERVENUTE RICHIESTE DI ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE ALBO

RIAMMISSIONI ALL'ALBO

N. ALBO	NOMINATIVO	NASCITA	MOTIVO	DECORRENZA SOSPENSIONE	DECORRENZA RIAMMISSIONE
5321	ZANIBONI FABIO	29.05.1973	QUOTA ALBO 2023	27.12.2023	07.08.2024

6. Procedimenti disciplinari a seguito di comunicazioni del Collegio di Disciplina Territoriale.

Il Consigliere geom. Claudio Cuter rileva che non sono pervenute comunicazioni dal Collegio di Disciplina Territoriale.

7. Questioni di amministrazione: Approvazione.

Le questioni d'amministrazione vengono illustrate dalla Consigliera Tesoriere geom. Laura Gorati.

Le questioni d'amministrazione vengono approvate dal Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti ed allegate al presente verbale per farne parte integrante.

a) Proposta di rinnovo canone manutenzione e assistenza tecnica software Visura (ref. Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola alla Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati che ripropone al Consiglio Direttivo la proposta di rinnovo la cui sottoscrizione era stata rimandata in occasione della precedente riunione del Consiglio Direttivo in considerazione delle criticità emerse, a seguito del coinvolgimento di dipendenti e collaboratori nell'annuale questionario di Customer Satisfaction, su tutti gli applicativi forniti, ad eccezione di quello per la gestione amministrativa; in particolare si è cercato di ottenere chiarimenti sul fatto che si potesse

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Consigliere
Geom. Claudio Cuter

eventualmente disdire il canone per tutte le funzioni ad eccezione di quelle dedicate all'amministrazione senza comprometterne il funzionamento, in relazione per esempio alla generazione dei PagoPA.

Al momento della riunione del Consiglio Direttivo non è pervenuta alcuna risposta e, essendo il giorno 30/09/24 la deadline per il pagamento del rinnovo dei canoni, la Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati propone di rinnovarne la validità per un solo anno in modo da ottenere nel frattempo i chiarimenti richiesti ed allineare le scadenze di tutti i software.

Il Consiglio Direttivo approva la proposta della Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati.

b) Ratifica variazione accertamento geom. Barba Elisabetta per quota albo 2024 (ref. Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola alla Consigliera Tesoriera Geom. Laura Gorati che chiede al Consiglio Direttivo la ratifica per la variazione effettuata all'accertamento N. 2191. Il Consiglio Direttivo approva.

c) Bando di selezione interna per le progressioni tra le aree e relativo allegato (ref. Segretario geom. Giuseppe Gatti).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola al Segretario geom. Giuseppe Gatti che espone la bozza di documentazione necessaria per procedere con la pubblicazione del bando.

Il Consiglio Direttivo approva con delega al Presidente geom. Giuseppe Zipponi che dovrà trasmettere il documento al consulente del lavoro e ai sindacati per recepire eventuali modifiche e/o integrazioni prima di procedere alla pubblicazione.

8. Delibere per le deroghe alla formazione professionale continua obbligatoria. (Regolamento per la formazione professionale continua Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 10 del 31/05/2021).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter rileva che non sono pervenute richieste da parte degli iscritti.

9. Varie ed eventuali.

a) Organizzazione riunione del Consiglio Direttivo di lunedì 07/10/24 (ref. Vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola al vicepresidente geom. Piergiovanni Lissana che chiede al geom. Luciano Bellini, consultore di zona, di esporre il programma per l'organizzazione della riunione del Consiglio Direttivo sul territorio per incontrare gli iscritti della zona.

Il Consultore di zona geom. Luciano Bellini espone la propria proposta di programma:

- ore 16.00 Consiglio Direttivo e Consultori ritrovo c/o cantina Caruna Franciacorta - via brodo di cappone n. 2 - Cologne (BS): Visita guidata della cantina costo €/persona 15,00 (euro quindici/00)
- ore 17.30/18.00 Riunione Consiglio direttivo con breve saluto istituzionale del sindaco c/o auditorium san Giovanni Battista - Coccaglio (BS) - Via Castello n. 4
- ore 19.30 incontro con colleghi che operano nell'area della Franciacorta
- ore 20.30 Cena conviviale presso Hotel Touring - Coccaglio (BS), via Vittorio Emanuele II n. 40 Costo menù base €/persona 40,00 (euro quaranta/00).

Il Consiglio Direttivo, ringraziando il geom. Luciano Bellini, conferma il programma proposto e dispone per l'invio della comunicazione informativa a tutti gli iscritti della zona con la raccolta di adesioni per poter confermare le prenotazioni.

La Consigliera Tesoriera geom. Laura Gorati propone la copertura, da parte del Collegio, delle spese per la visita guidata.

Il Consiglio Direttivo approva.

b) Aggiornamento organizzazione Concorso di idee ist. C.A.T. A.s. 24-25 (ref. Consigliere geom. Francesco Andrico).

Il Consigliere geom. Claudio Cuter cede la parola al Consigliere geom. Francesco Andrico che, in considerazione della necessità di inviare comunicazione a tutti gli Istituti in tempo utile per

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Consigliere
Geom. Claudio Cuter

l'inserimento dell'evento nella programmazione didattica, propone all'approvazione del Consiglio Direttivo l'organizzazione del concorso di idee per gli Istituti C.A.T. della Provincia di Brescia edizione A.s. 24-25.

Il Consigliere geom. Francesco Andrico informa il Consiglio Direttivo di avere, nel frattempo, provveduto ad inviare una prima comunicazione al nuovo referente per la gestione del patrimonio pubblico del Comune di Brescia con la quale segnalava l'ipotesi di intraprendere l'organizzazione dell'evento ed anticipava la necessità di collaborazione per l'individuazione dell'immobile e la conseguente necessità di accesso alla documentazione da fornire agli studenti e l'accesso in sicurezza all'immobile per le attività di rilievo, che supporterebbero la pratica di quanto previsto nel programma formativo degli studenti delle classi IV; il Consigliere geom. Francesco Andrico aggiunge che, in precedenti occasioni, il Comune di Brescia aveva ipotizzato di proporre il recupero di una villa sui ronchi di Brescia.

Nel contempo il Presidente geom. Giuseppe Zipponi ha suggerito di approfondire la disponibilità anche presso la società privata proprietaria degli Ex-magazzini generali "Le casere" di Brescia, se tale iniziativa si dimostrasse perseguibile ritiene che potrebbe venire meno il patrocinio del Comune ma aumenterebbero le probabilità di una sponsorizzazione dell'iniziativa.

Interviene il Consigliere geom. Claudio Cuter sostenendo l'intenzione di coinvolgere il privato anche in considerazione dell'interessante immobile suggerito dal Presidente, nonostante tutti i vincoli imposti dalla Sovrintendenza, ricordando che il Comune aveva suggerito alla proprietà di sviluppare un progetto di recupero per la realizzazione di spazi culturali, tipo biblioteche, all'interno de "Le casere".

Il Consigliere geom. Francesco Andrico conferma che la scelta degli ex-magazzini generali potrebbe essere sostenuta dalle conferme di valutazione strategica da parte del Comune.

Interviene la Consigliera geom. Laura Gorati che propone di approfondire la possibilità di concentrare l'attività degli studenti sulla valorizzazione di un parco pubblico polifunzionale suggerendo lo spazio delle ex-polveriere di Mompiano.

Il Consigliere geom. Francesco Andrico ritiene che sarebbe di maggior coinvolgimento proporre agli studenti un immobile che consenta di affrontare molteplici necessità progettuali come l'efficientamento energetico, la sicurezza, la prevenzione incendi.

Il Consiglio Direttivo, in attesa di confermare la scelta dell'immobile oggetto del concorso, conferma l'organizzazione dell'evento.

La Consigliera Tesoriera geom. Laura Gorati propone, in considerazione del saldo delle spese sostenute per il Concorso di idee A.s. 23-24, lo stanziamento di € 7.000,00 (euro settemila) a copertura dell'iniziativa.

Il Consiglio Direttivo approva.

Non avendo altri argomenti da affrontare la riunione termina alle ore 18.35.

La successiva riunione del Consiglio Direttivo è prevista per lunedì 07/10/2024 h 17.00 seguiranno comunicazioni di convocazione a conferma.

IL SEGRETARIO
(Geom. Giuseppe Gatti)



IL CONSIGLIERE
(Geom. Claudio Cuter)

Firme autografe sostituite con indicazione a stampa dei nominativi
dei soggetti responsabili ai sensi del D.Lgs 39/93 art. 3 c. 2.
L'originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente.

Il Segretario
Geom. Giuseppe Gatti



Il Consigliere
Geom. Claudio Cuter

QUESTIONI DI AMMINISTRAZIONE

CONSIGLIO DEL 2 SETTEMBRE 2024

Il consiglio approva all'unanimità le "Questioni di amministrazione"

A) CORSI DI FORMAZIONE

B) CONVENZIONE CON ENTI

C) INCARICHI PROFESSIONALI

* DRERA ELISABETTA - Compenso per collaborazi. esterna ad alto contenuto di professionalità Albo-Cassa-pubblico - Luglio	€ 2.677,40
* Tiziana Rizzi - Compenso per collaboraz. esterna alto contenuto di professionalità-Corsi e accreditamento - Luglio	€ 1.913,00
* Tiziana Rizzi - Compenso per collaboraz. esterna alto contenuto di professionalità-Corsi e accreditamento - Agosto	€ 1.913,00
* DRERA ELISABETTA - Compenso per collaborazi. esterna ad alto contenuto di professionalità Albo-Cassa-pubblico-Agosto	€ 2.677,40

D) SPESE PERSONALE DIPENDENTE

* DIPENDENTI - Stipendi Dipendenti mese di AGOSTO 2024	€ 5.229,02
* PosteVita SpA - Versamenti TFR - Versamento TFR dipendente Verde Maximiliano AGOSTO 2024	€ 141,56
* EDENRED ITALIA Srl - Buoni pasto dipendenti SETTEMBRE 2024	€ 448,00

E) SPESE ORDINARIE DI GESTIONE UFFICI

* CASSA ITALIANA GEOMETRI - Affitto sede mese di LUGLIO 2024	€ 3.152,79
* CASSA ITALIANA GEOMETRI - Affitto sede mese di AGOSTO 2024	€ 3.152,79
* A2A Energia SpA - Fornitura energia elettrica LUGLIO 2024 - contatore 16211927	€ 583,33
* EREDI TOSELLI SRL - Pulizia uffici LUGLIO 2024, forn.sapone, carta igienica, salviette, bobine	€ 800,00

F) NOTIZIARIO IL GEOMETRA BRESCIANO

* LITOS S.R.L. - Stampa Geometra Bresciano N. 01/2024 (detrazione quota carta pagata e pubblicità)	€ 2.803,00
--	------------

G) SPESE DI MANUTENZIONE E MIGLIORAMENTO SEDE

H) INSERZIONI PUBBLICITARIE E BORSE DI STUDIO

* PUBLI (iN) SRL SOC.UNIPERSONALE - Contr. Netweek-uscita 19.07.24 Manerbio Week,Chiari Week,Valcamonica Week	€ 400,00
---	----------

L) QUOTA AL CONSIGLIO NAZIONALE

M) ASSEMBLEE, TORNEI, MANIFESTAZIONI E SPESE RAPPRESENTANZA

N) PUBBLICAZIONI DEL COLLEGIO

O) CONTRIBUTI

P) ALTRE SPESE

* ARCHIVA S.R.L. - Canone requiro e stoccaggio pellet LUGLIO 2024-Aquisizione Mandati/Reversali 2023	€ 416,53
* BPER Banca - Commissioni bancarie rilevate da e.c. 42679486 LUGLIO 2024	€ 165,07
* BPER Banca - Commissioni bancarie rilevate da e.c. 42678411 LUGLIO 2024	€ 115,79
* BPER Banca S.p.A. - Canone servizio internet banking LUGLIO 2024	€ 14,00
* BAFFELLI COMMUNICATION S.R.L. - Consulenza Progetto "orientare e formare per l'edilizia" -Servizi Grafici e realizz. ADV	€ 2.560,00

Le seguenti riscossioni

* CASSA ITALIANA GEOMETRI - Contributo variabile pratiche Cassa anno 2023	€ 2.640,00
* ISCRITTI CORSI - Quote iscrizioni corsi vari rilevate da e.c. 42679486 LUGLIO 2024	€ 600,00
* ZANIBONI FABIO - Quota arretrata anno 2023	€ 300,00
* Moncini Luca Zaccaria - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2024-08-07CIPBITMM-0000000000000494	€ 60,00
* ISCRITTI AL REGISTRO PRATICANTI - Prime Quote RP Gregorini-Petrunaro-Riscos pagoPA IdFlusso: 2024-08-08BNLIITRR-0000000122	€ 120,00
* Saleri Luca - Prima quota RP - Riscossione pagoPA IdFlusso: 2024-08-09BNLIITRR-00000001C9	€ 60,00
* Bertoni Davide - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2024-08-20BNLIITRR-0000000107	€ 60,00
* COMUNE DI BARBARIGA - Rimborso anticipazione compenso in convenzione Geom. Fontana Filippo - LUGLIO 2024	€ 400,00
* Manuel Bonetti - Prima quota RP-Riscossione pagoPA IdFlusso: 2024-08-22CIPBITMM-0000000000000428	€ 60,00

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA

2024 -

COLLEGIO GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA

Dal 01/01/2024 al 23/08/2024

Conto Cassa/Banca	Entrate	Uscite	Saldo
500010001 Cassa Contanti piccola cassa	7.729,28	5.600,47	2.128,81
500010004 Cassa contanti Consiglio di Disciplina	3.428,52	8,50	3.420,02
500010006 Conto Transitorio PagoPA	617.190,00	611.490,00	5.700,00
500020001 Conto Corrente bancario 42678411 BPER BANC	610.967,21	444.601,73	166.365,48
500020003 Conto Corrente postale 19442250	145.282,95	145.262,93	20,02
500020005 C/c bancario 42679486 BPER BANCA	83.486,14	22.448,56	61.037,58
500020007 C/c bancario 4750 Pop.di Sondrio	784.350,83	500.173,10	284.177,73
500020016 Conto BTL Banca del territorio Lombardo	145.168,31		145.168,31
Totale Avanzo di Cassa	€ 2.397.603,24	€ 1.729.585,29	€ 668.017,95

CONSISTENZA DI CASSA INIZIO ESERCIZIO			€	392.901,31
RISCOSSIONI	In c/ competenza	735.543,62		738.043,62
	In c/ residui	2.500,00		
PAGAMENTI	In c/ competenza	462.926,98		462.926,98
	In c/ residui			
CONSISTENZA DI CASSA FINE ESERCIZIO			€	668.017,95
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	4.200,00		52.976,00
	Esercizio in corso	48.776,00		
RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti			1.298,09
	Esercizio in corso	1.298,09		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€	719.695,86

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
Parte Vincolata		
	Fondo TFR al 31.12.2024	77.481,66
	Totale Parte Vincolata	77.481,66
Parte Disponibile		642.214,20
Totale Risultato di Amministrazione		€ 719.695,86