



Consiglio Nazionale
Geometri e Geometri Laureati

presso
Ministero della Giustizia

Serv. CT Area 1
Rif. del
Allegati **come da testo**

Ai Signori Presidenti dei Consigli
dei Collegi Geometri e Geometri Laureati

Ai Signori Presidenti dei Comitati
Regionali Geometri e Geometri Laureati

Ai Signori Consiglieri Nazionali

Alla Cassa Geometri

LORO SEDI


Oggetto: Convenzione CNGeGL/ISMEA – **Anno 2026**

Si trasmette la Convenzione rinnovata tra lo scrivente Consiglio Nazionale ed ISMEA - siglata in data 12 gennaio 2026- in ragione di quanto disposto dall'art.4 del "Protocollo d'Intesa" CNGeGL/ISMEA già rinnovato per gli anni 2025 e 2026 in data 28 gennaio 2025 (allegato alla presente) relativamente all'affidamento delle attività tecniche per assistenza sul patrimonio immobiliare di ISMEA.

Con l'occasione, si richiama quanto espressamente esplicitato all'art. 5 della Convenzione stessa in merito alla completezza documentale per la manifestazione d'interesse, nonché tutto quanto previsto all'art. 6 riguardo l'affidamento dell'incarico ed attività integrative necessitanti, ai fini di buon esito della prestazione professionale e riconoscimento di tutti i compensi ed anticipazioni spese derivanti, di cui alla "Tabella A-A1".

Pregando di darne la massima divulgazione ai propri iscritti si inviano cordiali saluti.

IL CONSIGLIERE RESPONSABILE


(Livio Spinelli)

IL PRESIDENTE


(Paolo Biscaro)

✓

Piazza Colonna, 361
00187 Roma

Tel. 06 4203161
Fax 06 48912336

www.cng.it
cng@cng.it

C.F. 80053430585



CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' TECNICHE PER ASSISTENZA SUL PATRIMONIO IMMOBILIARE DI ISMEA

tra

L'Istituto di servizi per il mercato agricolo alimentare - ISMEA (d'ora in poi per brevità ISMEA), Ente pubblico economico nazionale, con sede in Roma, Viale Liegi, 26, C.F. 08037790584 e P.I. 01942351006, in persona del Direttore Generale, Avv. Sergio Marchi

e

Il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati (CNGeGL), (d'ora in poi per brevità CNGeGL) con sede legale in Roma - Piazza Colonna n. 361, C.F. 80053430585, in persona del Presidente, Geom. Paolo Biscaro

PREMESSO CHE

- L' ISMEA, in relazione al proprio patrimonio immobiliare, necessita di servizi tecnici e di ogni attività correlata (tra cui anche quelle connesse ai servizi finanziari in funzione di una valutazione immobiliare dei cespiti posti in garanzia) da affidare a professionisti regolarmente presenti in albi professionali e, precipuamente, agli iscritti nell'Albo dei Geometri e e dei Geometri Laureati;
- Il CNGeGL rappresenta a livello nazionale la Categoria dei Geometri liberi professionisti e contribuisce allo sviluppo ed alla promozione della Categoria, anche sottoscrivendo convenzioni per l'affidamento di incarichi in garanzia della qualità delle prestazioni professionali a tutela della committenza e della collettività;
- ISMEA e CNGeGL hanno già sottoscritto Protocolli d'Intesa e atti convenzionali e onde regolamentare la collaborazione tra gli stessi Enti;
- per l'affidamento delle attività oggetto della presente Convenzione, le parti hanno preferito procedere con un conferimento d'incarico "a chiamata diretta";
- la tabella, compiegata come "Tabella A-A1" alla presente Convenzione, è parte integrante della stessa, recando "*Parametri per la trasparenza, l'unitarietà e la semplicità nella determinazione (consensuale) dei compensi professionali*";

*** ISMEA - Protocollo in Uscita - 0001046 del 12/01/2026 ***

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

(Recepimento delle premesse)

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e costituiscono i presupposti su cui si fonda il consenso delle parti.

Art. 2

(Durata)

La presente convenzione avrà durata e validità a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa fino al 31 dicembre 2026 con possibilità di rinnovo per gli anni successivi previo accordo tra le parti.

Art. 3

(Prestazioni professionali oggetto della convenzione)

Le prestazioni professionali oggetto della presente Convenzione sono così di seguito individuate, mediante le attività tecniche da espletarsi con riferimento ed adozione dei parametri ed importi indicati nell'allegata Tabella A-A1 per ogni fattispecie che lo richieda

a) Attività di assistenza nella fase di escomio del fondo da parte di ISMEA.

1. L'attività principale consiste nel fornire ad ISMEA la più adatta consulenza tecnica idonea a perfezionare la procedura esecutiva di rilascio del fondo.

Più nel dettaglio, gli iscritti al CNGeGL dovranno assistere i legali patrocinanti di ISMEA per:

- a. in caso di incompletezza della necessaria documentazione preliminare (titolo di provenienza, planimetrie, mappe catastali nonché elaborati grafici e provvedimenti autorizzativi edilizi per le rispettive verifiche di conformità), acquisire ogni documento utile;
- b. individuare il fondo;
- c. verificare i punti di accesso al fondo;
- d. verificare la presenza di eventuali servitù sul fondo;
- e. verificare lo stato dei luoghi (redigendo un verbale di consistenza del fondo sulla base di un modello fornito da ISMEA);
- f. verificare le colture in essere e la corrispondenza con la situazione catastale;
- g. indicare la presenza di vasche o pozzi, propedeutica alla successiva verifica della regolarità delle strutture, della presenza delle relative concessioni e dell'eventuale documentazione per la messa in sicurezza (ove dovuta);
- h. segnalare ad ISMEA ogni altra attività ritenuta necessaria per il buon esito della procedura esecutiva di rilascio e per la successiva vendita del fondo stesso.

b) Attività tecniche secondarie per specifiche esigenze:

1. verificare i confini con metodo speditivo (qualora non correttamente identificati in mappa o sussistendo un contenzioso tra le parti), ovvero con l'ausilio di idonea strumentazione qualora la fattispecie lo richieda;
2. voltare catastali riguardo i fondi che risultano ancora intestati agli ex assegnatari ma che dopo la risoluzione devono essere volturati a nome di ISMEA;
3. in caso di segnalazione danni/migliorie, verifica dello stato dei luoghi e perizie di stime;
4. redazione computi metrici per eventuali opere di demolizione o estirpo impianti arborei;
5. direzione lavori per eventuali opere di demolizione o estirpo impianti arborei;
6. attività connesse ai servizi finanziari laddove necessiti la valutazione immobiliare dei cespiti posti in garanzia;

7. in caso di fabbricati presenti sul fondo, verificare la regolarità catastale amministrativa ed edilizio-urbanistica con indicazione delle successive conseguenti attività tecniche necessitanti all'eventuale regolarizzazione (censimento dal catasto terreni al catasto fabbricati, abusi edilizi sanabili o non sanabili, requisito di ruralità, ecc.) a cui dare seguito per il singolo fondo allo scopo di perfezionare la vendita;
8. in caso di fabbricati diruti, valutare la possibile classe di accatastamento e, qualora sussistano i requisiti, procedere alle attività tecniche necessitanti;
9. laddove si ravvisi la necessità, procedere all'espletamento di tutte le attività tecniche volte alla regolarizzazione sotto il profilo catastale, attraverso atti di aggiornamento cartografico (Tipo mappale/Frazionamento – Pre.Geo.) verifica dei confini, ed adeguamento/attribuzione rendita catastale (variazioni, nuovo accatastamento – Do.C.FA.), con riferimento ai parametri ed importi indicati nell'allegata Tabella A-A1;
10. indicazione di eventuale presenza di eternit sulle strutture o di rifiuti speciali in azienda e, qualora necessitante lo smaltimento a carico di ISMEA, procedere alle attività tecniche con riferimento ai parametri ed importi indicati nell'allegata Tabella A-A1.

Art. 4

(Individuazione dei professionisti)

ISMEA, in qualità di Committente, affiderà ai geometri indicati dal CNGeGL per tramite dei Collegi provinciali e circondariali (e quindi a professionisti suddivisi per province o circondari e numericamente adeguati ai fondi individuati dall'Istituto), l'incarico di provvedere all'espletamento delle prestazioni di cui al precedente art. 3 ed attività correlate debitamente indicate nell'incarico stesso, di cui all'allegata Tabella A-A1.

Il CNGeGL si impegna ad individuare i professionisti, per tramite dei Collegi di cui al periodo precedente, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, rotazione, proporzionalità, nonché quello di pubblicità.

Il CNGeGL verificherà previamente – sulla base delle dichiarazioni di cui all'allegato B sottoscritto dal professionista – che i professionisti posseggano i requisiti di cui al successivo art.5.

Art. 5

(Requisiti del professionista)

Il professionista che intende beneficiare della presente Convenzione dovrà indirizzare la propria manifestazione d'interesse al proprio Collegio di appartenenza mediante apposita dichiarazione (di cui all'allegato B) attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1. avere maturato esperienza nel settore di cui all'incarico conferito, comprovata da curriculum allegato;
2. essere in possesso di certificazione ISO17024 e/o iscrizione al REV *(qualora l'incarico preveda la valutazione immobiliare)*;
3. essere abilitato/a all'invio telematico di pratiche presso le Pubbliche Amministrazioni;
4. di essere in possesso di idonea polizza assicurativa RC Professionale;
5. essere in possesso dei requisiti di cui agli artt.94 e 95 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i. e dei requisiti indicati nel Regolamento per l'iscrizione all'EEP Ismea.

Art. 6

(Affidamento dell'incarico)

Il professionista, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovrà sottoscrivere apposita assunzione d'impegno ad espletare, in aderenza alle attività tecniche individuabili al momento stesso e suscettibili di integrazione in sede di sopralluogo o verifica, tutte le prestazioni e tutti gli adempimenti previsti per la corretta, precisa e puntuale procedura tecnica di cui all'incarico conferitogli, secondo i parametri indicati nell'allegato denominato "Tabella A-A1".

L'ISMEA si impegna a fornire al professionista tutta la documentazione e gli elementi necessari riguardo il fondo o altri elementi caratterizzanti l'incarico, nonché l'eventuale delega necessitante per l'accesso ad atti amministrativi e/o catastali o comunque laddove sia richiesta ai fini dell'espletamento dell'incarico.

La lettera d'incarico professionale dovrà contenere l'indicazione chiara ed articolata delle modalità, delle procedure e degli adempimenti necessari per conseguire il risultato, i contenuti degli elaborati in termini di qualità e quantità, i tempi di consegna nonché le modalità ed i termini per la quantificazione del compenso, ai sensi di quanto previsto nella allegata "Tabella A-A1".

Nell'eventualità che alcune circostanze sopravvenute comportino condizioni che rendano maggiormente gravosi gli adempimenti previsti nello svolgimento dell'incarico, (maggiori lavori, spese impreviste, ricorso ad altre prestazioni, collazione documentale necessaria all'espletamento dell'incarico, etc.), il professionista incaricato è tenuto a darne tempestiva comunicazione alla committente ISMEA o alla struttura operativa da questi indicata.

Qualora il professionista incaricato ritenesse di non poter espletare l'incarico, dovrà, senza indugio, informare ISMEA (specificando dettagliatamente i motivi). In caso di rinuncia non corredata da idonee motivazioni, ISMEA ha la facoltà di cancellare d'ufficio dall'Elenco il professionista incaricato.

Parimenti, qualora la sessione di sopralluogo di cui all'art.3 punto a) dovesse ripetersi per ragioni non imputabili al professionista incaricato, sarà riconosciuto al professionista stesso un compenso aggiuntivo, come esplicitato nell'allegata "Tabella A-A1".

L'amministrazione dell'ISMEA non assume per effetto della presente convenzione obbligo di attribuzione di incarichi professionali, che saranno invece conferiti, in ragione soltanto delle concrete necessità derivanti dalla fase di escomio e/o attività correlate e comunque elencate al precedente art.3.

Gli eventuali incarichi potranno essere conferiti solo previa iscrizione dei professionisti all'Elenco Esperti e Professionisti (EEP) / Albo Fornitori ISMEA.

Con l'accettazione dell'incarico il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modifiche. Il mancato utilizzo di strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

Art. 7

(Trattamento dati personali)

Le Parti del presente accordo si impegnano a trattare i dati personali forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione in ossequio ai principi generali e alla disposizioni particolari dettate dalla normativa di riferimento, ovvero dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, nonché in conformità alle linee guida emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa citata, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure di

sicurezza volte alla protezione dei dati personali. Le informazioni saranno trattate, con mezzi informatici e manuali, al fine di dare corretta esecuzione delle attività di cui alla presente convenzione.

Le Parti danno atto che la presente convenzione o parte di essa, ivi compresi i dati personali eventualmente citati, potrà essere oggetto di diffusione nel rispetto degli obblighi normativi imposti dalla disciplina di settore in materia di trasparenza e anticorruzione al cui pedissequo rispetto il CNGeGL è tenuto.

Art. 8

(Allegati alla convenzione)

Fanno parte integrante della presente convenzione i seguenti allegati:

1. “Tabella A-A1” “Parametri per la trasparenza, l’unitarietà e la semplicità nella determinazione (consensuale) dei compensi professionali” (Allegato “A”);
2. Dichiarazione del professionista (Allegato “B”).

Art. 9

(Norme finali e di rinvio)

Il CNGeGL si impegna a divulgare la presente Convenzione presso i Collegi provinciali e circondariali e tra gli iscritti all’Albo professionale.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le Parti rinviano alle norme del Codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto in Roma nella data risultante dalla apposizione della firma digitale

per ISMEA, rappresentato dal Direttore Generale

Avv. Sergio MARCHI

Firmato digitalmente da: SERGIO MARCHI
Organizzazione: ISMEA/01942351006
Data: 12/01/2026 12:59:37

per il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, rappresentato dal Presidente

Geom. Paolo BISCARO

Firmato digitalmente da: Paolo Biscaro
Ruolo: Presidente
Organizzazione: Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati
Data: 18/12/2025 10:49:34

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Codice Civile si approvano specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli della presente convenzione: **Art. 1** (*Recepimento delle premesse*), **Art. 2** (*Durata*), **Art. 3** (*Prestazioni professionali oggetto della convenzione*); **Art. 4** (*Individuazione dei professionisti*), **Art. 5** (*Requisiti del professionista*), **Art. 6** (*Affidamento dell’incarico*), **Art. 7** (*Trattamento dati personali*), **Art. 8** (*Allegati alla convenzione*), **Art. 9** (*Norme finali e di rinvio*).

Letto, confermato e sottoscritto in Roma nella data risultante dalla apposizione della firma digitale

per ISMEA, rappresentato dal Direttore Generale

Avv. Sergio MARCHI

Firmato digitalmente da: SERGIO MARCHI
Organizzazione: ISMEA/01942351006
Data: 12/01/2026 12:59:37

per il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati, rappresentato dal Presidente

Geom. Paolo BISCARO

Firmato digitalmente da: Paolo Biscaro
Ruolo: Presidente
Organizzazione: Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati
Data: 18/12/2025 10:49:35

TABELLA “A”

PARAMETRI PER LA TRASPARENZA, L’UNITARIETÀ E LA SEMPLICITÀ NELLA DETERMINAZIONE (CONSENSUALE) DEGLI ONORARI PROFESSIONALI

allegata a:

“Convenzione per l’affidamento delle attività tecniche per assistenza sul patrimonio immobiliare di ISMEA”

a) Attività di assistenza nella fase di escomio del fondo da parte di ISMEA

L’attività principale consiste nel fornire ad ISMEA la più adatta consulenza tecnica idonea a perfezionare la procedura esecutiva di rilascio del fondo¹ con l’ausilio di collazione documentale aggiornata fornita da ISMEA² e con richiamo alla “Tabella A-A1” per le specifiche attività che lo richiedano.

Più nel dettaglio, gli iscritti al CNGeGL dovranno assistere i legali patrocinanti di ISMEA per:

- in caso di incompletezza della necessaria documentazione preliminare (titolo di provenienza, planimetrie, mappe catastali nonché elaborati grafici e provvedimenti autorizzativi edilizi per le rispettive verifiche di conformità), acquisire ogni documento utile;
- individuare il fondo;
- verificare i punti di accesso al fondo;
- verificare la presenza di eventuali servitù sul fondo;
- verificare lo stato dei luoghi (redigendo un verbale di consistenza del fondo sulla base di un modello fornito da ISMEA);
- verificare le colture in essere e la corrispondenza con la situazione catastale;
- indicare la presenza di vasche o pozzi, propedeutica alla successiva verifica della regolarità delle strutture², della presenza delle relative concessioni e dell’eventuale documentazione per la messa in sicurezza (ove dovuta);
- segnalare ad ISMEA ogni altra attività ritenuta necessaria per il buon esito della procedura esecutiva di rilascio e per la successiva vendita del fondo stesso.

¹ Per “fondo” si intende un agglomerato di lotti di terreni contigui e fabbricati ivi insistenti e ricadenti nel medesimo Foglio di mappa catastale, qualora non sussista contiguità tra particelle e Fogli di mappa.

² Nel caso di mancata fornitura collazione documentale aggiornata da parte di ISMEA, dovranno computarsi separatamente gli onorari per le prestazioni derivanti, oltre alle anticipazioni per diritti, tributi, ecc... previo rilascio Delega sottoscritta da parte di ISMEA per l’accesso agli atti amministrativi e similari che la fattispecie richieda, con riferimento a quanto riportato in “Tabella A1” in calce.

A) In funzione dell'estensione del fondo (SCAGLIONI)¹:

-----*fino a (Ha.a.ca.) 10.00.00 = € 200,00*

-----*oltre (Ha.a.ca.) 10.00.00 e fino a (Ha.a.ca.) 25.00.00 = € 350,00*

-----*oltre (Ha.a.ca.) 25.00.00 = € 400,00*

(Importo minimo: € 200,00)

B) In funzione delle necessità derivanti per l'espletamento dell'incarico con dovuta diligenza, ovvero laddove espressamente richiesti, si richiamano gli altri parametri evidenziati nella residua parte della "TABELLA A" e nell'intera "TABELLA A1".

Sarà cura del professionista, qualora incaricato, concordare preventivamente con ISMEA, oltre alle prestazioni di cui al punto A, le ulteriori fasi e prestazioni necessarie per l'espletamento dell'attività di assistenza laddove ravvisabili nell'immediato, diversamente saranno oggetto di integrazione incarico qualora la fattispecie lo richieda, nel precipuo buon esito della prestazione professionale da espletarsi.

Si evidenzia che l'espletamento delle prestazioni, in funzione dei diversi regolamenti regionali, può subire variazioni in termini di procedure, tempistica e conseguentemente dei costi tabellati, da concordarsi preventivamente laddove individuabili e quindi suscettibili di successive integrazioni.

In caso di fabbricati presenti sul fondo:

- **Descrizione sintetica come da "verbale di consistenza" fornito da ISMEA**
 - **In caso di fabbricati diruti valutazione sulla possibile classe di accatastamento, qualora sussistano i requisiti;**
- € 200,00**
- **Pratiche catastali: rilievi metrici, strumentali, tipi mappali/frazionamento (Pre.Geo.) denunce accatastamento/ variazioni (DO.C.FA.);**

ved. Allegato "A1" in calce (oltre diritti e tributi catastali)

¹ Le somme indicate vanno intese al netto del rimborso chilometrico pari ad 1/5 (un quinto) del prezzo al litro del carburante in vigore al momento dell'espletamento delle attività, nonché rimborsi spese giustificabili e quanto specificamente previsto all'art. 3 ed art. 6 della Convenzione.

In caso di caso di impossibilità a procedere alle attività previste dal sopralluogo ed assistenza non ascrivibile al Professionista incaricato, è riconosciuto allo Stesso un onorario aggiuntivo pari a 100 euro per ogni sopralluogo non portato a termine, oltre ai rimborsi chilometrici di cui in precedenza. Nel caso di reiterata impossibilità a procedere per le medesime motivazioni non ascrivibili al Professionista incaricato, a seguito del 3^a (terzo) sopralluogo l'incarico al Professionista s'intenderà concluso e gli saranno riconosciuti gli importi e rimborsi anzi descritti

- **Indicare l'eventuale presenza di eternit sulle strutture o di rifiuti speciali in azienda attraverso relazione sintetica circa la sussistenza corredata da documentazione fotografica;**

€ 250,00

- In caso di vasche o pozzi:

la verifica della regolarità delle strutture, della presenza delle relative concessioni ed eventuale documentazione per la messa in sicurezza (ove dovuta)

Per ogni vasca o pozzo:

con l'ausilio di documentazione già fornita²: € 500,00

² Nel caso di necessitante integrazione documentale rispetto a quanto fornito da ISMEA, dovranno computarsi separatamente gli onorari per le prestazioni derivanti oltre alle anticipazioni per diritti, tributi, ecc... previo rilascio Delega sottoscritta da parte di ISMEA per l'accesso agli atti amministrativi e similari che la fattispecie richieda, con riferimento a quanto riportato in "Tabella A1" in calce.

b) Attività secondarie per specifiche esigenze

- **Vulture catastali a nome di ISMEA riguardo i fondi che risultano ancora intestati agli ex assegnatari ma che dopo la risoluzione devono essere volturati a nome di ISMEA;**

Per ogni domanda di voltura fino a n° 10 particelle (oltre diritti/tributi catastali):

€ 150,00

Per ogni particella in più oltre n° 10 particelle (oltre diritti/tributi catastali):

€ 10,00

- **In caso di lavori di smaltimento eternit a carico di ISMEA preventivo per lo smaltimento e direzione lavori;**
- Onorario a percentuale per interpolazione lineare sull'importo stimato:

fino a € 5000,00 stimato (10%): a € 200.000,00 stimato (1,00%) = € _____

(per importi superiori: 1,00% sull'importo stimato in eccedenza)

Importo minimo (solo verifica e stima diretta per importi fino a € 5.000,00)=

€ 500,00

- **Verifica dello stato dei luoghi e perizie di stime in caso di segnalazione danni/migliorie con riferimento ai prezzi di mercato rilevabili ed accertabili localmente, ovvero mediante l'ausilio di prezzari opere edili, edite dalle locali Camere di Commercio o Regionali;**

Onorario a percentuale per interpolazione lineare sull'importo stimato:

fino a € 5000,00 stimato (10%): a € 200.000,00 stimato (1,00%) = € _____

(per importi superiori: 1,00% sull'importo stimato in eccedenza)

Importo minimo (solo verifica e stima diretta per importi fino a € 5.000,00)=

€ 500,00

- **Redazione computi metrici per eventuali opere di demolizione o estirpo impianti arborei con riferimento ai prezzi di mercato rilevabili ed accertabili localmente ovvero mediante l'ausilio del prezzario delle opere edito da ASSOVERDE e/o similari;**

Onorario a percentuale per interpolazione lineare sull'importo computato (stima):

da € 5000,00 stimato (10%): a € 200.000,00 stimato (1,00%) = € _____

(per importi superiori: 1,00% sull'importo stimato in eccedenza)

Importo minimo (solo verifica e stima diretta per importi fino a € 5.000,00)=

€ 500,00

- **Verifica regolarità catastale dei fabbricati con l'ausilio di collazione documentale fornita da ISMEA³ consistente in "scheda terreni" e copia rogito compravendita con "patto di riservato dominio" oltre a documentazione aggiornata desumibile dagli atti catastali da parte del tecnico incaricato, con conseguente indicazione di quanto necessario alla loro regolarizzazione (censimento dal catasto terreni al catasto fabbricati, requisito di ruralità, ecc.) per individuare le regolarizzazioni a cui procedere per il singolo fondo al fine di conoscere le attività che necessitano per procedere alla vendita del fondo; esclusa la verifica di conformità edilizio-urbanistica da espletarsi separatamente qualora se ne ravvisi la necessità in sede di sopralluogo da parte del tecnico incaricato, previa acquisizione documentale probatoria (accesso atti pratiche edilizie) e successiva verifica in loco;**

per ogni fabbricato o gruppi di fabbricati contigui o prossimi al fabbricato principale ricadenti nel fondo:

€ 150,00

- **Verifica regolarità edilizio-urbanistica dei fabbricati con l'ausilio di collazione documentale fornita da ISMEA e previo accesso atti amministrativi presso Ufficio Tecnico Comunale di competenza⁴, mediante rilievo metrico speditivo e fotografico per l'individuazione delle difformità, con conseguente indicazione di quanto necessario alla loro regolarizzazione cui procedere per il singolo fondo, al fine di conoscere le attività da espletarsi;**

per ogni fabbricato o gruppi di fabbricati contigui o prossimi al fabbricato principale ricadenti nel fondo:

€ 300,00

- **Direzione lavori per eventuali opere di demolizione o estirpo impianti arborei.**

Onorario a percentuale per interpolazione lineare sull'importo opere (da computo):

*da € 5000,00 stimato (10%): a € 200.000,00 stimato (1,00%) = € _____
(per importi superiori: 1,00% sull'importo stimato in eccedenza)*

Importo minimo (per importi fino a € 5.000,00) =

€ 500,00

³ Nel caso di necessitante integrazione documentale rispetto a quanto fornito da ISMEA, dovranno computarsi separatamente gli onorari per le prestazioni derivanti oltre alle anticipazioni per diritti, tributi, ecc... previo rilascio Delega sottoscritta da parte di ISMEA per l'accesso agli atti amministrativi e similari che la fattispecie richieda, con riferimento a quanto riportato in "Tabella A1" in calce.

⁴ Nel caso di necessitante integrazione documentale rispetto a quanto fornito da ISMEA, dovranno computarsi separatamente gli onorari per le prestazioni derivanti oltre alle anticipazioni per diritti, tributi, ecc... previo rilascio Delega sottoscritta da parte di ISMEA per l'accesso agli atti amministrativi e similari che la fattispecie richieda, con riferimento a quanto riportato in "Tabella A1" in calce.

Valutazione immobiliare del cespite posto in garanzia:

- Perizia di stima dell'immobile posto in garanzia (escluse le attività di verifiche conformità da computarsi a parte) consistente in relazione descrittiva in cui emergano le caratteristiche determinanti il valore stimato e relativi calcoli, esplicitando la metodologia adottata in funzione della tipologia (comparazione, reddituale, costo di ricostruzione eventualmente deprezzato, ecc...) qualora si tratti di terreni e/o fabbricati non costituenti valori complessivi di azienda (in tal caso da stimare attraverso specifiche metodologie qualora la fattispecie lo richieda);

in funzione del Valore stimato per ogni categoria immobiliare (p.es. fabbricato oppure terreno, fabbricato residenziale oppure produttivo, terreno a seminativo oppure terreno a vigneto) e/o metodologia applicata omogenee (confronto di mercato, capitalizzazione finanziaria, costo):

(importi a SCAGLION⁶ da sommarsi per interpolazione lineare):

Valore stimato: € _____

IMPORTO MINIMO: fino a € 50.000,00 x 2,00 % = € 50.000,00 x 2,00 % = € 1.000,00 (*)

da € 50.000,00 fino a € 150.000,00 dal 2,00 % al 0,75 % = € _____ x _____ % = € 750,00(*)

da € 150.000,00 fino a € 300.000,00 dal 0,75 % al 0,50 % = € _____ x _____ % = € 750,00(*)

da € 300.000,00 fino a € 500.000,00 dal 0,50 % al 0,25 % = € _____ x _____ % = € 500,00(*)

A)

TOTALE IMPORTO = € _____

Importo minimo: € 1.000,00

(*) importo massimo per scaglione

B) oltre € 500.000,00 per importi multipli € 10.000,00 = "n" x € 10.000 x 0,25 % = € _____, _____

TOTALE ONORARIO A PERCENTUALE ("A" + "B") = € _____, _____

C) altre attività correlate e propedeutiche alla valutazione (ved. tabella A1): = € _____, _____

TOTALE PRESTAZIONI AGGREGATE per la VALUTAZIONE

("A" + "B" + "C") = € _____

⁶ Le somme indicate vanno intese al netto del rimborso chilometrico pari ad 1/5 (un quinto) del prezzo al litro del carburante in vigore al momento dell'espletamento delle attività, nonché rimborsi spese giustificabili e quanto specificamente previsto all'art. 3 ed art. 6 della Convenzione.

TABELLA "A1"			
INDIVIDUAZIONE ATTIVITA' SPECIFICHE CORRELATE alle ATTIVITA' PRINCIPALI			
FASE	DESCRIZIONE	UNITA'	IMPORTI
Rif. att.	Richiesta di documenti catastali all'A.d.E./C.T.-C.F.	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Richiesta del certificato di destinazione urbanistica	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Richiesta stralcio dello strumento urbanistico vigente con individuazione delle destinazioni funzionali ammissibili nella zona di riferimento	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Ricerca e richiesta di documenti edilizi ordinari, successivi e in sanatoria, abitabilità/agibilità	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Ricerca dei progetti, dei collaudi statici, della certificazione degli Impianti e del certificato di prevenzione incendi	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Presentazione di Istanze presso le soprintendenze al fine di accertare la presenza di eventuali vincoli diretti/Indiretti	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Catalogazione ed archiviazione dei documenti e relazioni	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Verifica ed aggiornamento delle planimetrie esistenti comprensivo del rilievo delle aree di pertinenza	Sino e per i primi 500 mq. a mq. di fabbricato	€. 0,75
Rif. att.	Verifica ed aggiornamento delle planimetrie esistenti comprensivo del rilievo delle aree di pertinenza	Oltre i 500 mq., a mq. di fabbricato	€. 0,50
Rif. att.	Rilievo e produzione di nuove planimetrie comprensivo del rilievo delle aree di pertinenza	Sino e per i primi 500 mq. a mq. di fabbricato	€. 1,50
Rif. att.	Rilievo e produzione di nuove planimetrie comprensivo del rilievo delle aree di pertinenza	Oltre i 500 mq., a mq. di fabbricato	€. 1,00
Rif. att.	Asseverazione delle planimetrie verificate/aggiornate ovvero rilevate	Fabbricato	€. 300,00
Rif. att.	Descrizione sommaria impianti ed utenze	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Individuazioni servitù di fatto	Fabbricato	€. 50,00
Rif. att.	Calcolo delle superfici	Fabbricato	€. 250,00
Rif. att.	Verifica della provenienza	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Verifica della situazione catastale	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Verifica della situazione urbanistica ed edilizia	Fabbricato	€. 300,00
Rif. att.	Verifica della situazione delle occupazioni	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Verifica della situazione dei vincoli	Fabbricato	€. 150,00
Rif. att.	Verifica della situazione delle servitù	Fabbricato	€. 100,00
Rif. att.	Ricerche presso le Conservatorie dei registri immobiliari effettuate per via telematica	per ogni nominativo fino a 6 note	€. 50,00
Rif. att.	Ricerche presso le Conservatorie dei registri immobiliari effettuate per via telematica	per ogni nota in più, a nota	€. 2,00
Rif. att.	Per integrazioni delle ricerche direttamente presso le Conservatorie dei registri immobiliari	Forfettario oltre ai due punti precedenti	€. 200,00
Rif. att.	Presentazione pratica Permesso a Costruire in sanatoria art. 36 DPR 380/2001	Singola pratica	€. 1'500,00
Rif. att.	Presentazione pratica SCIA in sanatoria art. 37 DPR 380/2001	Singola pratica	€. 1'200,00
Rif. att.	Presentazione pratica Super DIA in sanatoria	Singola pratica	€. 1'900,00
Rif. att.	Presentazione pratica SCIA e progettazione per adeguamento normativo	Singola pratica	€. 2'500,00
Rif. att.	Perfezionamento domande di condono edilizio ancora pendenti	Singola pratica	€. 1'000,00
Rif. att.	Richieste certificato di abitabilità (escluso cert. statico, imbocco in fogna e 46/90)	Singola pratica	€. 800,00
Rif. att.	Richiesta abitabilità post condono per singola unità con perizia tecnica giurata	Singola pratica	€. 1'500,00
Rif. att.	Attestato Prestazione Energetica del fabbricato, per U.I. fino a 250 mq per le prime 10 unità (singolo A.P.E.)	Ad unità immobiliare	€. 300,00
Rif. att.	Attestato Prestazione Energetica del fabbricato, per U.I. fino a 250 mq per le prime 10 unità (se cumulativo)	Ad unità immobiliare	€. 200,00
Rif. att.	Attestato Prestazione Energetica del fabbricato, per U.I. fino a 250 mq per le unità oltre le prime 10 (se cumulativo)	Ad unità immobiliare	€. 100,00
Rif. att.	Allineamento della situazione catastale	Fabbricato	€. 100,00

TABELLA "A1"			
INDIVIDUAZIONE ATTIVITA' SPECIFICHE CORRELATE alle ATTIVITA' PRINCIPALI			
FASE	DESCRIZIONE	UNITA'	IMPORTI
<i>Rif. att.</i>	Tipo Mappale per fabbricati in ampliamento o nuove costruzioni e con PREGEO per modesta entità	Tipo mappale	€. 800,00
<i>Rif. att.</i>	Tipo di frazionamento e/o Tipo mappale per fabbricati di nuova costruzione o ampliamenti rilevanti con PREGEO	Tipo mappale - Frazionamento	€. 1.200,00
<i>Rif. att.</i>	Verifica dei confini con l'ausilio di idonea strumentazione	Verifica confini	€. 1'000,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili in tutte le categorie (abitazioni, uffici, negozi, cabine elettriche, depositi, ecc. ... e relative pertinenze) di superficie catastale inferiore a 500 mq. compreso elaborato planimetrico per le prime 10 unità	Ad unità immobiliare	€. 300,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili in tutte le categorie (abitazioni, uffici, negozi, cabine elettriche, depositi, ecc. ... e relative pertinenze) di superficie catastale inferiore a 500 mq. compreso elaborato planimetrico per le successive unità oltre le prime 10	Ad unità immobiliare	€. 200,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili in tutte le categorie (abitazioni, uffici, negozi, cabine elettriche, depositi, ecc. ... e relative pertinenze) di superficie catastale superiore a 500 mq. compreso elaborato planimetrico per le prime 10 unità	Ad unità immobiliare	€. 400,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili in tutte le categorie (abitazioni, uffici, negozi, cabine elettriche, depositi, ecc. ... e relative pertinenze) di superficie catastale superiore a 500 mq. compreso elaborato planimetrico per le successive unità oltre le prime 10	Ad unità immobiliare	€. 300,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili nella categoria speciale D, ovvero in categoria B di superficie compresa tra i 500 mq. ed i 2000 mq. compreso elaborato planimetrico	Ad unità immobiliare	€. 600,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione unità immobiliari censibili nella categoria speciale D, ovvero in categoria B di superficie superiore ai 2000 mq. compreso elaborato planimetrico	Ad unità immobiliare	€. 900,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione (box, posti auto, cantine e locali di modeste dimensioni da dichiarare separatamente all'unità principale) compreso elaborato planimetrico per le prime 10 unità immobiliari	Ad unità immobiliare	€. 130,00
<i>Rif. att.</i>	Denuncia DOCFA di variazione o nuova costruzione (box, posti auto, cantine e locali di modeste dimensioni da dichiarare separatamente all'unità principale) compreso elaborato planimetrico per le successive unità oltre le prime 10	Ad unità immobiliare	€. 100,00
<i>Rif. att.</i>	Redazione e presentazione del solo Elaborato Planimetrico Catastale	Fabbricato fino a 50 unità immobiliari	€. 400,00
<i>Rif. att.</i>	Redazione e presentazione del solo Elaborato Planimetrico Catastale	Fabbricato oltre le 50 unità immobiliari per ogni unità in più	€. 5,00
<i>Rif. att.</i>	Presentazione istanze di intavolazione al Catasto Tavolare (Provincia di Bolzano, Gorizia, Trento, Trieste e Udine)	Fabbricato	€. 1'800,00
<i>Rif. att.</i>	Redazione della certificazione della conformità catastale (L.122/2010)	Fabbricato	€. 200,00
<i>Rif. att.</i>	Documenti, relazione ed assistenza per atti notarili/locazioni per fabbricati venduti/locati a corpo, ovvero, comprendenti da 1 a 10 unità immobiliari principali (comprese di pertinenze, box, posti auto, ecc...) vendute/locate singolarmente	Fabbricato	€. 500,00
<i>Rif. att.</i>	Documenti, relazione ed assistenza per atti notarili/locazioni per fabbricati venduti/locati a corpo, ovvero, comprendenti oltre 10 unità immobiliari principali (comprese di pertinenze, box, posti auto, ecc...) vendute/locate singolarmente	Fabbricato	€. 30,00

N.B.(1): QUANTO ENUCLEATO NELLA PRESENTE E' SUSCETTIBILE DI INTEGRAZIONE DA CONCORDARSI PREVENTIVAMENTE, QUALORA NEL CORSO DELLE ATTIVITA' DOVESSE EMERGERE LA NECESSITA' DI ESPLETARE ULTERIORI PRESTAZIONI INTEGRATIVE ED IMPRESCINDIBILI PER LA COMPLETEZZA DELL'INCARICO CONFERITO

N.B.(2): GLI IMPORTI ESPOSTI SI INTENDONO QUALI IMPONIBILI DA ESPORSI IN PARCELLA, A CUI ASSOGGETTARE IL CONTRIBUTO PREVIDENZIALE CASSA GEOMETRI (5%) ed IVA DI LEGGE SE DOVUTA, IN FUNZIONE DEL REGIME FISCALE (ORDINARIO/FORFETTARIO)

N.B.(3): LE SOMME INDICATE VANNO INTESE AL NETTO DEL RIMBORSO CHILOMETRICO PARI AD 1/5 (UN QUINTO) DEL PREZZO AL LITRO DEL CARBURANTE IN VIGORE AL MOMENTO DELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ, NONCHÉ RIMBORSI SPESE GIUSTIFICABILI E QUANTO SPECIFICAMENTE PREVISTO ALL'ART. 3 ED ART. 6 DELLA CONVENZIONE.

DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a, nato a, il,
residente in, alla vian....., consapevole delle responsabilità
e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di
atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
(selezionare le opzioni che ricorrono):

- ☐ di avere maturato esperienza nel settore di cui all'incarico conferito, comprovata da curriculum allegato;
- ☐ di essere in possesso di certificazione ISO17024 e/o iscrizione al REV *(qualora l'incarico preveda la valutazione immobiliare)*;
- ☐ di essere abilitato/a all'invio telematico di pratiche presso le Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ di essere in possesso di idonea polizza assicurativa RC professionale;
- ☐ di essere correttamente accreditato presso l'Albo Fornitori ISMEA / Elenco Esperti e Professionisti (EEP)
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e dei requisiti indicati nel Regolamento per l'iscrizione all'EEP ISMEA;

DICHIARA INOLTRE

- ☐ di essere in regola con il pagamento delle quote al Collegio;
- ☐ di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali CASSA GEOMETRI;
- ☐ di essere in possesso delle attrezzature, dell'hardware e del software necessari allo svolgimento dell'incarico;
- ☐ di accettare le condizioni riportate nella convenzione stipulata al riguardo tra il CNGeGL ed ISMEA in data risultante dall'apposizione della firma digitale di cui all'art. 9.

Data,

In fede

(.....)

DATI DEL PROFESSIONISTA

NOME	
COGNOME	
EMAIL	
CELLULARE	
COLLEGIO DI APPARTENENZA	
N° ISCRIZIONE ALL'ALBO	
DATA DI ISCRIZIONE	



PROTOCOLLO DI INTESA

tra

L'Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare - ISMEA, Ente pubblico economico nazionale, con sede in Roma, Viale Liegi, 26, C.F. 08037790584 e P.I. 01942351006, in persona del Presidente, Avv. Livio Proietti, domiciliato per la carica presso la sede del predetto Istituto, d'ora in poi per brevità ISMEA

e

Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati (CNGeGL), con sede legale in Roma - Piazza Colonna n. 361, in persona del Presidente p.t., geom. Paolo Biscaro

PREMESSO CHE

- ISMEA, con riferimento all'attuazione delle politiche e dei programmi comunitari, nazionali e regionali, compresi quelli discendenti dalla programmazione negoziata, che investono il settore agricolo, forestale, agroindustriale, agroalimentare, della pesca e dell'acquacoltura, svolge tra l'altro, come definito nello Statuto, le funzioni di organismo nazionale per i servizi informativi, assicurativi, creditizi e finanziari in favore delle imprese operanti nei settori agricolo, agroindustriale, agroalimentare, della pesca e dell'acquacoltura volti, in particolare, a ridurre i rischi produttivi e di mercato, a favorire il ricambio generazionale, la competitività, l'internazionalizzazione e l'innovazione tecnologica;
- ISMEA, nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, svolge, anche sulla base di convenzioni con le amministrazioni competenti, compiti di predisposizione, gestione, valutazione, monitoraggio, assistenza tecnica e verifica dei risultati di programmi di intervento comunitari, nazionali e regionali;
- il CNGeGL rappresenta a livello nazionale la Categoria dei Geometri liberi professionisti e contribuisce allo sviluppo e alla promozione della Categoria, anche incentivando la qualità delle prestazioni professionali a tutela della committenza e della collettività;
- il CNGeGL intende avviare percorsi di informazione e formazione affinché i professionisti iscritti all'Albo dei Geometri possano acquisire conoscenze e capacità specifiche, a supporto delle imprese agricole, nello svolgimento delle attività tecniche propedeutiche alla presentazione delle domande di accesso agli strumenti agevolativi, ivi inclusi quelli gestiti da ISMEA.
- dal 2019 ISMEA e CNGeGL hanno proficuamente collaborato mediante la sottoscrizione di protocolli d'intesa e convenzioni operative a seguito dei quali ISMEA ha partecipato a momenti di formazione sul territorio rivolti ai professionisti e sono state effettuate attività di promozione, da parte di ISMEA, dei prodotti finanziari che via via sono stati resi disponibili all'utenza.

*** ISMEA - Protocollo in Uscita - 0003524 del 27/01/2025 ***



RITENUTO

opportuno attivare, con il presente protocollo, una nuova collaborazione tra ISMEA e CNGeGL, con lo scopo di diffondere le informazioni per migliorare la realizzazione delle attività anzi richiamate, e di favorire, anche attraverso le “buone prassi” adottate dai tecnici, lo sviluppo e la promozione delle attività agricole che indubbiamente rivestono un’importanza strategica per il patrimonio e l’economia nazionale.

Tutto ciò premesso quale parte integrante e sostanziale del presente atto

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1

Le premesse costituiscono parte integrante del presente protocollo ed i presupposti su cui si fonda l’intesa tra le parti.

ART. 2

La presente intesa è finalizzata a definire una serie di iniziative aventi ad oggetto attività di comune interesse ed in particolare a favorire la cooperazione nel settore formativo e informativo attraverso l’organizzazione e la realizzazione di iniziative, convegni, seminari e gruppi di lavoro comuni anche in relazione alle conoscenze correlate alle attività di finanziamento gestite da ISMEA.

ART. 3

Al fine di consentire il raggiungimento dell’obiettivo congiuntamente prefissato di cui in premessa, le Parti si impegnano a condividere tutte le informazioni disponibili e necessarie. In attuazione del presente protocollo d’intesa, ISMEA s’impegna a promuovere incontri formativi per i professionisti iscritti all’Albo dei Geometri al fine di migliorare le modalità operative di erogazione degli aiuti alle imprese. A sua volta, il CNGeGL si impegna a sensibilizzare per tramite dei Collegi Territoriali gli Iscritti agli Albi dei Geometri e G.L. per una proficua partecipazione ai suddetti eventi formativi.

ART. 4

Il presente Protocollo d’Intesa non costituisce alcun obbligo per le parti relativamente all’affidamento di incarichi a titolo oneroso e non prevede alcun onere e/o rimborso. L’eventuale realizzazione di attività che prevedano contenuto economico, sarà regolamentata da successive e specifiche convenzioni operative o atti equivalenti, nei quali saranno dettagliatamente articolate le azioni da conseguire, le modalità operative e i relativi costi derivanti. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente atto potranno essere apportate con successivi ed equivalenti atti.



ART.5

Il presente Protocollo d'Intesa avrà durata dalla sottoscrizione al **31 dicembre 2026** con possibilità di rinnovo per gli anni successivi, previo accordo tra le parti.

ART.6

Le Parti del presente accordo si impegnano a trattare i dati personali forniti o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente protocollo di intesa in ossequio ai principi generali e alle disposizioni particolari dettate dalla normativa di riferimento, ovvero dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, nonché in conformità alle linee guida emanate dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto della normativa citata, con particolare attenzione a quanto prescritto riguardo alle misure di sicurezza volte alla protezione dei dati personali. Le informazioni saranno trattate, con mezzi informatici e manuali, al fine di dare corretta esecuzione delle attività di cui al presente protocollo. Le parti danno atto che il presente protocollo d'intesa o parte di esso, ivi compresi i dati personali eventualmente citati, potrà essere oggetto di diffusione nel rispetto degli obblighi normativi imposti dalla disciplina di settore in materia di trasparenza e anticorruzione al cui pedissequo rispetto CNGeGL è tenuto.

ART.7

Le Parti si impegnano a verificare periodicamente lo stato di attuazione del presente Protocollo anche al fine di aggiornarne i contenuti.

ART.8

Il presente atto, che viene digitalmente sottoscritto dalle parti in formato elettronico, sarà registrato in caso d'uso, a cura e spese della parte che ne avrà interesse.

Letto, confermato e sottoscritto.

PER ISMEA

Avv. Livio Proietti

Firmato digitalmente
da: LIVIO PROIETTI
Data: 24/01/2025
13:26:04

PER IL CNGeGL

Geom. Paolo Biscaro

Firmato digitalmente da: Paolo Biscaro
Ruolo: Presidente
Organizzazione: Consiglio Nazionale Geometri
Data: 28/01/2025 14:45:19