

19 GENNAIO 2024  
26 GENNAIO 2024

info e  
iscrizioni

[info@anacibrescia.it](mailto:info@anacibrescia.it)

ANACI BRESCIA

## PERCORSO DI FORMAZIONE

# LEADERSHIP EMPOWERMENT



DANILO BONIFAZIO



## Obiettivo

Sviluppo delle  
competenze  
comunicative di  
gestione dei conflitti

## MODULO BASE

ONLINE: 19 GENNAIO 2024

## MODULO AVANZATO

HOTEL AMBASCIATORI – BRESCIA : 26 GENNAIO 2024

EVENTO PATROCINATO DAL COLLEGIO DEI GEOMETRI DI BRESCIA

Danilo Bonifazio lavora da oltre 16 anni come trainer, mediatore e coach, per dare supporto nel risolvere e superare momenti di crisi e sviluppare nuove competenze.

I suoi punti di forza stanno nello sviluppo delle persone e delle loro competenze sul piano imprenditoriale, dirigenziale e sociale, nella comunicazione, nel saper risolvere conflitti e far nascere una consapevolezza collettiva, affinché possano essere raggiunti risultati di eccellenza.

Il suo è un lavoro che prevede l'accompagnamento di persone singole, team/gruppi di lavoro e imprese attraverso momenti di crescita. Offre sostegno nell'affrontare con fiducia i processi di cambiamento, affinché essi possano evolvere e far scaturire nuove competenze e nuove opportunità.

Conduce e facilita le esperienze individuali e di team, favorendo percorsi di empowerment con spirito di fiducia, trasparenza e rispetto.

Durante la sua carriera lavorativa ha gestito incarichi quali area manager, selezionatore del personale, formatore al management aziendale e alla rete vendita, responsabile della formazione, direttore generale di una società di formazione. Ruoli che gli hanno permesso di "toccare con mano" gli argomenti che, ora, gestisce in aula e nell'attività di supporto presso i clienti.

Formazione professionale:

*Laurea in Psicologia – Certificazione DISC – Certificazione Time Management – Certificazione PCM*

*Certificazione Laughter Yoga – Certificazione Coaching ACC-ICF*

Referenze:



*Anaci, Banca Popolare Italiana, Banca Sparkasse Bolzano, Cierrefe, Corbellini, Cromology, Della Valle Import export, Eurocert, Gruppo FDT, Masidef, Modyf, Fime, Fink, Reale Mutua Assicurazioni, San Carlo, Sofim, Tunap, Unifix, Würth*



## **PERCORSO DI FORMAZIONE ANACI - BRESCIA**

### **LEADERSHIP EMPOWERMENT**

**Percorso/Corso strutturato in funzione delle esigenze di sviluppo delle competenze comunicative e di gestione dei conflitti a telefono e durante l'assemblea condominiale**

\*\*\*\*\*

### **OBIETTIVO DEL PERCORSO/CORSO**

- Individuare e sviluppare le principali competenze ed i corretti atteggiamenti e comportamenti necessari a gestire in modo efficace il ruolo di amministratore condominiale in assemblea, a telefono e nella relazione con i condomini□

- Affinare le capacità di comunicazione e gestione dei conflitti
- Allenare i comportamenti efficaci per gestire al meglio le situazioni critiche □ durante l'assemblea condominiale e le situazioni "critiche"

## **MODULO I**

### **LA COMUNICAZIONE EFFICACE**

**(MODULO ON-LINE - 4 ORE)**

#### **I PRINCIPI DELLA COMUNICAZIONE EFFICACE – LA COMUNICAZIONE ASSERTIVA**

##### **Argomenti trattati:**

- Introduzione alla comunicazione assertiva
- Abilità di ascolto attivo
- Espressione dei sentimenti: esprimere e gestire i propri sentimenti in modo assertivo
- Comunicazione non verbale
- Gestione dei conflitti: Imparare strategie per affrontare i conflitti in modo assertivo
- Gestione dello stress e dell'ansia
- Praticare la comunicazione assertiva: feedback costruttivo e linguaggio positivo
- Comunicazione assertiva nel lavoro di squadra
- La gestione della telefonata con il cliente/condomino
- La gestione assertiva delle difficoltà nella telefonata "critica"
- Autoconsapevolezza e autostima
- Rispetto delle diversità

## **MODULO II**

### **LA GESTIONE DELL'ASSEMBLEA CONDOMINIALE (MODULO IN PRESENZA – 8 ORE)**

#### **COMUNICAZIONE E GESTIONE DEI CONFLITTI**

**Presso Hotel Ambasciatori Via Crocifissa di Rosa 92 - Brescia**

##### **Argomenti trattati:**

- Accenni su come strutturare un'assemblea condominiale efficace
- Tecniche e modalità di public speaking
- La gestione dell'assemblea come occasione per il rinnovo del mandato

- Coinvolgere ed essere efficaci nella comunicazione e gestione dell'assemblea
- Come gestire al meglio le controversie più tenaci
- Allenamento a padroneggiare tecniche di gestione dei conflitti
- Gestire le varie situazioni critiche e farle evolvere in occasioni di successo
- Tecniche di utilizzo positivo delle obiezioni
- Il superamento delle obiezioni
- Sviluppare le capacità per raggiungere un buon accordo
- Perseguire gli obiettivi in modo da ottenere la massima e reciproca soddisfazione

Per una migliore interazione con il formatore ed efficacia del Workshop i posti disponibili per il modulo avanzato sono solo 24  
Illimitati per il modulo base

Il pagamento dovrà essere effettuato con bonifico sul conto corrente  
intestato ad ANACI BRESCIA SERVIZI SRL  
**IT.30.Z.03069.11237.100000018991**

**INDICANDO COME CAUSALE: LEADERSHIP EMPOWERMENT**

**IL MODULO DI ISCRIZIONE È DA INVIARE UNITAMENTE ALLA COPIA DELLA  
CONTABILE**

**Seguirà fattura**

# **MODULO DI ISCRIZIONE PER ASSOCIATI ANACI**

## **LEADERSHIP EMPOWERMENT**

- ☐ Modulo base: Venerdì 19 gennaio ore 14-18 online € 20,00 + iva (=totale € 24,40)

Registrazione Cisco Webex all'evento di venerdì 19/01 obbligatoria:  
[ISCRIVITI QUI!](#)

- ☐ Modulo Avanzato: Venerdì 19 gennaio ore 14-18 online + Venerdì 26 gennaio ore 9-18 in presenza € 140,00 +iva compreso light lunch (=totale € 170,80)

Da inviare a mezzo posta elettronica compilato in ogni sua parte al seguente indirizzo:  
**info@anacibrescia.it**

NUMERO ISCRIZIONE E PROVINCIALE: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

### **INTESTAZIONE PER EMISSIONE FATTURA**

- NOME, COGNOME e/o RAGIONE SOCIALE (nel caso in cui la fattura sia da intestare ad una persona fisica: \_\_\_\_\_

- DENOMINAZIONE o RAGIONE SOCIALE (nel caso in cui la fattura sia da intestare ad una società): \_\_\_\_\_

-CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

-PARTITA IVA: \_\_\_\_\_

- TELEFONO: \_\_\_\_\_

-EMAIL: \_\_\_\_\_

-PEC: \_\_\_\_\_

-INDIRIZZO COMPLETO (via, numero civico, comune, provincia, cap)

\_\_\_\_\_  
- CODICE DESTINATARIO: \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile) \_\_\_\_\_

# **MODULO DI ISCRIZIONE PER NON ASSOCIATI ANACI**

## **LEADERSHIP EMPOWERMENT**

- ☐ Modulo base: Venerdì 19 gennaio ore 14-18 online € 30,00 + iva (=totale € 36,60)

Registrazione Cisco Webex all'evento di venerdì 19/01 obbligatoria:  
[ISCRIVITI QUI!](#)

- ☐ Modulo Avanzato: Venerdì 19 gennaio ore 14-18 online + Venerdì 26 gennaio ore 9-18 in presenza € 190,00 +iva compreso light lunch (=totale € 231,80)

Da inviare a mezzo posta elettronica compilato in ogni sua parte al seguente indirizzo:  
**info@anacibrescia.it**

**NOME:** \_\_\_\_\_

**COGNOME:** \_\_\_\_\_

### **INTESTAZIONE PER EMISSIONE FATTURA**

- NOME, COGNOME e/o RAGIONE SOCIALE (nel caso in cui la fattura sia da intestare ad una persona fisica): \_\_\_\_\_

- DENOMINAZIONE o RAGIONE SOCIALE (nel caso in cui la fattura sia da intestare ad una società): \_\_\_\_\_

-CODICE FISCALE: \_\_\_\_\_

-PARTITA IVA: \_\_\_\_\_

- TELEFONO: \_\_\_\_\_

-EMAIL: \_\_\_\_\_

-PEC: \_\_\_\_\_

-INDIRIZZO COMPLETO (via, numero civico, comune, provincia, cap)

\_\_\_\_\_  
- CODICE DESTINATARIO: \_\_\_\_\_

FIRMA (leggibile) \_\_\_\_\_